

# Instalace upgrade pro rok 2015

**Vážený uživateli, děkuji Vám za zájem o nové verze pro rok 2015.** Najdete v nich opravdu mimořádné množství změn a funkčních vylepšení. Věnujte proto náležitou pozornost textu tohoto návodu, ve kterém budete s postupem instalace a následných konverzí datových souborů seznámeni.

Zavedení třetí sazby DPH se na první pohled může zdát nepodstatnou změnou, vždyť většina z nás se nákup položek, které do ní spadnou netýká. To je ale velmi povrchní pohled. Díky zavedení třetí sazby se mění prakticky všechny důležité výkazy a příznání nebo přenosové protokoly na Portál daňové správy. I účetní a skladové programy musí být na případný zápis (byť jednoho jediného) dokladu s třetí sazbou připraveny.

Na úpravách programů jsme pracovali většinu roku 2014. Zvažovali jsme různá řešení, od „flikování“ až po komplexní změnu. Zatím neznáme přesné požadavky, které budou finanční úřady klást na kontrolu v oblasti třetí sazby. Protože ale specifikace položek, které do ní spadnou, bude svádět k daňovým únikům, dá se předpokládat snaha o důslednou kontrolu. Proto jsme se také rozhodli pro komplexní změnu všech dotčených evidencí i když to má za následek porušení zpětné kompatibility.

Co to pro Vás znamená? **Nové verze pro rok 2015 používají rozšířenou strukturu datových souborů.** To má za následek, že data pořízená staršími verzemi nepřečtou. Už kdysi, při příležitosti zavedení superhrubé mzdy, jsme u programu Mzdy Profi museli využít toto řešení. Do starých dat jste se dostali se starým programem, do nových s novým programem. U účetních a skladových programů by to ale bylo velmi nešikovné. Proto je do programu Asistent zabudována automatická konverze starých souborů do nového formátu. Je jen na Vás, které účetní roky si necháte takto převést, abyste se do nich z nového programu dostali. Převod můžete provést pro všechny účetní roky od našeho vstupu do EU - tak daleko se ale nikdo nepotřebuje vracet. V praxi postačí, když si necháte převést data roku 2014 (abyste tento rok mohli v novém programu dokončit) a možná i dva tři roky předchozí - ale to až ve chvíli, kdy tato data budete opravdu potřebovat (např. z důvodu kontroly).

**Automatická konverze během několika minut vytvoří nové kopie datových souborů a převede je do nového formátu.** Přitom provede i zběžnou kontrolu nejčastějších chyb. Původní soubory, jakož i poslední verze programů JAPO pro rok 2014, na disku Vašeho PC samozřejmě zůstanou. Není to proto, že bychom Vám chtěli zaplácát místo na pevném disku, ale tyto starší verze programů budou sloužit k případnému vstupu do účetních dat, pořízených před naším vstupem do EU.

V letošním JAPO NEWS jsme věnovali velmi málo místa programu **Mzdy Profi**. To ale neznamená, že bychom jeho vývoj odsunuli stranou. Celý rok jsme do něj doplňovali nové funkce a sestavy. Velmi žádanou se stala možnost **elektronického podání přehledu pro ZP**. Protože řešení, které zvolily zdravotní pojišťovny není jednotné, museli jsme do programu doplnit tři nové formáty přenosu dat. Celou problematiku jsme zpracovali maximálně jednoduše, je k ní vydán také podrobný návod. Závěrem připomínám, že pro využití elektronického podání pro ZP je třeba mít elektronický podpis - kontakt datovou schránkou ve formě jako u OSSZ možný není.

Zavedení třetí sazby DPH určitě vyvolá smršť různých prováděcích předpisů a také provozních problémů. Užili jsme si to i v lednu 2014, kdy ČSSZ najednou přestalo fungovat elektronické podání. Totéž se dá čekat i v roce 2015. Proto je velmi důležité, abyste **sledovali naše stránky a aktualizace si stahovali a instalovali...**

Stejně jako v minulých letech, i v roce 2015 připravíme program **Příznání pro Windows**, který na základě formuláře sestaveného v Asistentu vytvoří formuláře (včetně těch pro ČSSZ a ZP), které lze přímo vytisknout, potvrdit a odevzdat. Bližší informace o termínech a cenách Vám poskytne Ing. Kolínek na telefonu 777 187 536.

## Instalace upgrade z CD v prostředí MS Windows:

- ◆ Postupujte podle návodu na **vnitřní straně obalu CD**.
- ◆ K instalaci budete potřebovat kromě CD také fakturu (nebo příložený list) obsahující **konfigurační hesla**.
- ◆ Pokud používáte také program Komunikátor, nezapomeňte jej před instalací upgrade **ukončit**. Současně s instalací upgrade ostatních programů JAPO se nainstaluje také jeho aktualizovaná verze.

## Instalace upgrade z internetu v 32 bitových MS Windows:

- ◆ Spusťte stávající program **Asistent**, přejděte do **Hlavního menu** na položku **Povolení instalace upgrade**.
- ◆ Postupujte podle návodu na displeji. Po ukončení zápisu Asistent a ostatní programy JAPO **ukončete** (i Komunikátora).
- ◆ Na úvodní stránce <http://www.japo.cz> klepněte na tlačítko **Stáhnout** v řádku **Aktuální upgrade programů JAPO**.
- ◆ Zobrazí se další stránka, na které klepněte myší na obrázek **Instalátory pro 32 bitové Windows**.
- ◆ Z další stránky stáhněte **Kombinovaný upgrade** (klepněte myší na tlačítko **Stáhnout**). Uložte jej na plochu Windows.
- ◆ Na ploše Windows najdete soubor **UPGRADE.EXE** (červená ikonka ve tvaru diskety) a **klikněte** na něj.
- ◆ Nenechte se vystrašit případnými dotazy Windows, pokračujte dál a potvrďte, že **chcete instalovat upgrade**.
- ◆ Spusťte se instalační program a přejde do menu. Zde správně **vyberte disk**, na kterém máte nainstalovány programy.
- ◆ Zvolte **Zahájení instalace**. Instalační program zobrazí na displeji seznam programů, u každého uvidíte variantu, počet multilicencí a datumy uzávěrek původní a instalované verze. Zvolte opět **Zahájení instalace**.
- ◆ Data se nakopírují na disk, o stavu kopírování Vás bude informovat vodorovný „teploměr“.
- ◆ Jakmile kopírování skončí, program pípne přejde na položku **Ukončení instalace**. Stiskněte na ní **Enter**.

## Instalace upgrade z internetu v 64 bitových MS Windows:

- ◆ Spusťte stávající program **Asistent**, přejděte do **Hlavního menu** na položku **Povolení instalace upgrade**.
- ◆ Postupujte podle návodu na displeji. Po ukončení zápisu Asistent a ostatní programy JAPO **ukončete** (i Komunikátora).
- ◆ Na úvodní stránce <http://www.japo.cz> klepněte na tlačítko **Stáhnout** v řádku **Aktuální upgrade programů JAPO**.
- ◆ Zobrazí se další stránka, na které klepněte myší na obrázek **Instalátory pro 64 bitové Windows**.
- ◆ Máte-li zakoupeny aktualizace ke všem používaným programům JAPO, stáhněte si na plochu **kombinovaný upgrade (UPDATE.EXE)**. Jinak stahujte **samostatné instalátory** k zakoupeným aktualizacím (např. UPDATE\_DENIK.EXE).
- ◆ **Kliknutím** na stažené instalátory na ploše Windows provedete nakopírování nových verzí do instalační složky C:\JAPO.

## Konverze datových souborů roku 2014 a starších

Nové verze programů Deník, Sklad a Pokladna pro rok 2015 obsahují rozšířenou strukturu datových souborů. Protože těmito novými verzemi budete dokončovat i účetní rok 2014, je potřeba provést automatickou konverzi. Když nově nainstalovaným programem vstoupíte do účetního roku 2014 nebo staršího, zobrazí se hlášení:

*Pokud jste v tomto účetním roce zpracovávali data, je potřeba provést konverzi do nového formátu, aby je tato verze programu přečetla. **Jen v případě, že v tomto účetním roce data nemáte, odpovězte na následující dotaz Ne a konverze se provádět nebude.***

Současně se zobrazí dotaz, jestli má být provedena konverze datových souborů:

- **Pokud jste v programu v účetním roce 2014 data zpracovávali**, budete k nim chtít mít i nadále přístup. Proto na dotaz odpovězte **Ano**. Program se ukončí a budete vyzváni ke spuštění Asistenta.
- **Jen v případě, že v účetním roce 2014 zatím žádná data nemáte**, nemá smysl cokoli konvertovat. Potom odpovězte na dotaz **Ne**.

**My Vám doporučujeme ihned po instalaci nových verzí pro rok 2015 spustit program Asistent a zvolit účetní datum 2014.** Potom přejděte do Hlavního menu a následně Správce souborů. Program zobrazí informaci či data zpracováváte a za jaký účetní rok. Když ji potvrdíte libovolnou klávesou, zobrazí toto hlášení:

*Tato funkce provede konverzi dat do nového formátu, který používají programy ve verzích pro rok 2015 a následující. Data vedené firmou za každý účetní rok se převádějí samostatně. Zahájit konverzi dat?*

Na dotaz odpovězte **Ano**. Během několika minut se převedou datové soubory do nového formátu a hlášení zmizí. Stiskem klávesy **Esc** se vraťte zpět do Hlavního menu.

- **Jestliže v programu vedete více firem**, přepněte se do další licence, opět přejděte do Správce souborů a konverzi dat zopakujte. A takto to udělejte u všech firem, kde máte v roce 2014 pořizena nějaká data.
- **Pokud zpracováváte v programu jen jednu firmu**, můžete postupně měnit účetní datum na 2013, 2012, ... a provést konverzi i za starší účetní roky, do kterých chcete mít přístup.

Až budete s konverzí dat hotovi, můžete program Asistent ukončit.

## Jak převedete data do roku 2015?

- Spustíte program Asistent a nastavíte **účetní datum 12.2014**
- Bude-li Vám nabídnuto zahájení konverze datových souborů (viz předchozí článek), odpovězte **Ano**.
- Pak přejděte do „Hlavního menu“ na položku „Správce souborů“, zvolte **„Převod souborů do roku 2015“**.
- Před zahájením práce v účetním roce 2015 převedte Adresář firem (**adresář firem, poštovní adresy**).
- Pokud používáte program **Mzdy Profi**, převedte **Evidenci zaměstnanců a Adresář institucí**.

Kdykoliv později (až uzavřete pokladnu a banku roku 2014) ještě bude potřeba:

- **převést nezaplacené pohledávky a závazky do roku 2015.**

Pokud vedete i **skladovou evidenci**, budete provádět převod skladových karet přímo v příslušných programech.

- Spustíte **Deník Profi** nebo **Sklad Profi** a přejděte na položku **„Zboží na skladě“**.
- V evidenci stisknete klávesu **F10** a v menu zvolte položku **„Převod skladu do dalšího měsíce“** nebo **„Převod skladu do dalšího roku“** (podle toho, jestli máte sklady s měsíční nebo roční uzávěrkou).

Nové pojmenování řad faktur, paragonů a skladů v účetním roce 2015 je potřeba provést ručně.

## Jak zahájíte práci v účetním roce 2015?

V každém programu je potřeba provést několik důležitých operací. Musíte mít nastaveno účetní datum **01.2015**.

### Deník Profi:

- Do **Peněžního deníku** je potřeba k 1. 1. 2015 zapsat **počáteční zůstatky** v pokladně a bance.

### Deník Profi, Sklad Profi, Pokladna:

- Z minulého účetního roku se přeneslo nastavení, jestli používáte více řad skladů, paragonů a faktur. Nepřenáší se ale **pojmenování jednotlivých řad**. Proto vstupte do příslušné evidence, čímž se zobrazí nabídka řad (skladů, faktur, paragonů), která bude v roce 2015 prázdná. Nezapomeňte si ji pojmenovat
- Jestliže máte ve skladu položky, které nově spadnou do třetí sazby DPH, je potřeba upravit příslušné nastavení. Proto najedte v aktualizacím menu **„Zboží na skladě“** na každou takovou kartu a stisknete klávesu **F4** (Ceny). V zobrazené tabulce přenastavte sazbu DPH a přepočítejte ceny.

### Mzdy Profi:

Před zahájením zpracování mezd za leden 2015 Vám doporučujeme zkontrolovat několik nastavení:

- V Ovládacím panelu jděte do **„Nastavení sazeb“** a na libovolném údaji stisknete klávesu **F4**. Aktualizujete tím hodnoty uložené v konfiguračních souborech.
- Totéž (stisk klávesy F4) proveďte i v **„Nastavení pracovních dnů“**.
- Vraťte se do Hlavního menu, zvolte Pomocné evidence a potom **„Očitelné položky“**. Zde zkontrolujte jestli jsou aktualizované (slevy na dítě nyní budou tři - na první, druhé a třetí a další).

Několik kontrol je potřeba provést i přímo v **Evidenci zaměstnanců**.

- Nejprve **nastavte odčitatelné položky** (slevy na dani). Do každé karty pracovníka vstupte klávesou **Enter**, potom přejděte klávesou **F6** na druhou obrazovku a opětovným stiskem **F6** do nabídky nastavení. Zde zvolte „**Odčitatelné položky**“. Musíte je přepsat, změnilo se jejich číslování a přibýly také nové slevy - dříve byla na dítě jen jedna, nyní se rozlišuje, jestli se jedná o první, druhé nebo třetí a další.
- Do roku 2015 se převedli všichni pracovníci, které jste evidovali v roce 2014. Nyní je ale vhodná doba pro **vymazání těch, kteří byli v roce 2014 propuštěni**. Mazání provedete stiskem klávesy **Del** přímo v aktualizacím menu (šedé okno) evidence zaměstnanců.
- Před zpracováním první mzdy za rok 2015 je vhodné **aktualizovat mzdové předpisy**.

## Informace k důležité aktualizaci Deníku, Skladu a Pokladny 2015 ze dne 8. prosince 2014

Dne 8. prosince 2014 jsme vydali první zásadní aktualizaci Deníku, Skladu a Pokladny pro rok 2015. Kromě několika drobných oprav a vylepšení obsahuje první část velmi významného rozšíření přenosu daňové povinnosti (PDP), které začne platit od 1. ledna 2015:

- Ve skladových kartách a v katalogu služeb je nyní možné nastavit kromě stávajících režimů PDP také možnost pojmenovanou „**Příloha 6 zákona**“. Tato se použije na zboží nebo služby, které jsou taxativně vyjmenovány v příloze 6 zákona o DPH.
- Tato nová možnost je nyní dostupná také pro vyplnění záznamu o PDP u přijatých a vydaných dokladů.
- **Příloha 6 představuje volitelný nástroj v boji proti daňovým podvodům**. Vláda může flexibilněji svým nařízením určit, že dodání některého zboží nebo poskytnutí některé služby z přílohy 6 bude podléhat režimu přenesení daňové povinnosti (a to na dobu maximálně 9 měsíců).
- Pokud u skladové karty nebo služby zvolíte, že podléhá režimu PDP podle Přílohy 9 zákona, můžete dále **specifikovat v jakém časovém období (od data - do data) bude položka režimu PDP podléhat**. Program pak umožní fakturaci v režimu PDP pouze v zadaném období.
- U zboží a služeb uvedených v příloze 6 platí další zvláštnost - režimu PDP budou tyto položky podléhat pouze tehdy, **pokud budou fakturovány v celkové výši minimálně 100000 Kč bez DPH**. Bude-li jejich hodnota nižší, nebude režim PDP použit. Z tohoto důvodu je při vystavování odběratelské faktury třeba použít novou možnost - faktura v režimu PDP dle přílohy 6.

Díky rozšíření převodu daňové povinnosti na položky specifikované v příloze 6 (mobilní telefony, tablety, telekomunikační služby, laptopy, apod.) se nyní s tímto daňovým režimem setká skoro každý plátc DPH.

K inovovanému režimu PDP jsme vydali návod, který si můžete stáhnout z našich internetových stránek.

Současně bychom vás chtěli upozornit, že PDP zatím není v programech JAPO ve finální podobě.

**Dosud totiž není schválena řada prováděcích předpisů**, změněn bude také formát elektronického podání. Proto sledujte pravidelně naše internetové stránky a stahujte si aktualizace. Do konce roku 2014 připravíme ještě další důležitý balíček změn, který tuto problematiku doplní.

## Upozornění pro uživatele Deníku, Skladu a Pokladny, vydaných od 1. do 7. prosince 2014

- Jestliže jste si upgrade pro rok 2015 **pořídili mezi 1. a 7. prosincem**, stáhněte si z našich stránek a nainstalujte bezplatnou aktualizaci, která výše uvedené změny obsahuje. K její instalaci nepotřebujete zadávat žádná konfigurační hesla. Po prvním spuštění aktualizované verze bude potřeba provést dodatečnou konverzi skladů.

V souvislosti se zavedením rozsáhlého balíčku změn jsme museli přistoupit k dodatečnému rozšíření souboru skladových karet. Po instalaci a prvním spuštění aktualizace vydané po 8. prosinci se zobrazí upozornění:

*Pokud jste v tomto účetním roce vedli sklady, je potřeba provést konverzi do nového formátu, aby je tato verze programu přečetla. Jen v případě, že v tomto účetním roce sklady nemáte, odpovězte na následující dotaz **Ne** a konverze se provádět nebude.*

Jak vidíte, postup je identický jako v případě konverze datových souborů, kterou jste již prováděli:

- **Pokud sklady v daném účetním roce vedete**, odpovězte na dotaz **Ano**, program se ukončí a vy budete moci spustit Asistent, ve kterém konverzi provedete.
- **Pokud sklady nemáte**, stačí odpovědět **Ne** a program vás již nebude s tímto upozorněním obtěžovat. Nic se konvertovat nebude.

Jen pro úplnost dodám, že dodatečná **konverze Skladů se opět provádí ve Správci souborů programu Asistent** a to pro každou vedenou firmu a každý účetní rok zvlášť. Doporučujeme ji provést v těch účetních letech a multilicencích, do kterých se chcete vracet a mít k dispozici jejich data.