

Instalace upgrade Konta pro rok 2014

Vážený uživateli, děkuji Vám za zájem o nové verze pro rok 2014. Najdete v nich jak velké množství legislativních změn, tak i funkční vylepšení, která jsme často prováděli na základě námětů uživatelů. Nemá smysl zde opakovat informace, které jsme Vám zaslali již v listopadovém vydání JAPO NEWS. Sami jistě víte, že z legislativních změn, které začínají platit v roce 2014 je **v současné době nejdůležitější elektronické podávání dokumentů státním institucím.**

Abychom Vám umožnili připravit se na rok 2014 v dostatečném předstihu, vydali jsme nové verze už v průběhu listopadu. Letos Vás však musím varovat, berte tyto nové verze opravdu jen jako „předběžnou ochutnávku“ toho, co nás čeká. Nezapomeňte, že kromě aktualizace kterou už máte, si můžete **zdarma stahovat a instalovat všechny** další změny, které vydáme až do konce února 2014. Máte-li k dispozici internet, je to otázka několika minut. A jestli internet nemáte, nebo se s ním bojíte pracovat, není nic jednoduššího, než požádat o zaslání aktualizace na CD. Každý rok na to upozorňuji, **letos je toto mé varování ale velmi naléhavé.** Konec prosince může s předpokládaným stavem legislativy zamíchat, Školení na změny v účetnictví nás teprve čekají, tudíž některé změny ještě budeme zapracovávat a s aktuální verzí programu pak určitě nevystačíme.

Jedním z funkčních vylepšení v programech JAPO pro rok 2014 je **možnost exportu tiskových sestav do formátu PDF s elektronickým podpisem.** Dosud měli možnost exportovat sestavy do PDF jen ti uživatelé, kteří si zakoupili vyšší verzi Komunikátoru, podporující elektronická podání. Od roku 2014 je tato možnost zpřístupněna všem uživatelům. Ti, kteří si zakoupili elektronická podání ale budou mít nově možnost vytvářet PDF s elektronickým podpisem. Při každém tisku si budou moci vybrat, jestli chtějí sestavu vytisknout, exportovat do PDF nebo exportovat do PDF s elektronickým podpisem. Ke zpřístupnění této možnosti je třeba doinstalovat do počítače podpůrné programy, které Komunikátor využívá. Podrobné informace k tomuto tématu najdete v aktualizované příručce Začínáme, kterou si ve formátu PDF můžete stáhnout z našich stránek.

Od roku 2014 mají povinnost elektronicky podávat některé výkazy včetně Přiznání k DPH všechny právnické osoby. Pokud jste dosud elektronická podání v programech JAPO neprováděli, zavolejte na čísla hot-line a informujte se, jestli používáte vyšší verzi Komunikátoru. Pokud ne, můžete si ji rovnou objednat. V době psaní tohoto návodu bylo možné elektronická podání do Komunikátoru pořídit za jednorázový poplatek 900 Kč + DPH.

Pro uživatele, kteří využívají **předplacené stahování změn z internetu nebo zasílání změn poštou,** je upgrade pro rok 2014 tím posledním podle stávající smlouvy. Budete-li mít zájem o některou z těchto služeb i pro rok 2014, vytiskněte v programu Asistent příslušnou objednávku a pošlete nám ji. Zaplatit můžete proforma fakturou nebo Vám zašleme smlouvu a příslušná konfigurační hesla na dobírku. Každému, kdo jen trochu sleduje dění na naší politické scéně je jasné, že i v roce 2014 se předplacené aktualizace rozhodně vyplatí.

Ing. Jaroslav Kolínek

Instalace upgrade z CD v prostředí MS Windows:

- ◆ Postupujte podle návodu na **vnitřní straně obalu CD.**
- ◆ K instalaci budete potřebovat kromě CD také fakturu (nebo příložený list) obsahující **konfigurační hesla.**
- ◆ Pokud používáte také program Komunikátor, nezapomeňte jej před instalací upgrade **ukončit.** Současně s instalací upgrade ostatních programů JAPO se nainstaluje také jeho aktualizovaná verze.

Instalace upgrade z internetu v 32 bitových MS Windows:

- ◆ Spusťte stávající program **Asistent**, přejděte do **Hlavního menu** na položku **Povolení instalace upgrade.**
- ◆ Postupujte podle návodu na displeji. Po ukončení zápisu Asistent a ostatní programy JAPO **ukončete** (i Komunikátoru).
- ◆ Na úvodní stránce <http://www.japo.cz> klepněte na tlačítko **Stáhnout** v řádku **Aktuální upgrade programů JAPO.**
- ◆ Zobrazí se další stránka, na které klepněte myši na obrázek **Instalátory pro 32 bitové Windows.**
- ◆ Z další stránky stáhněte **Kombinovaný upgrade** (klepněte myši na tlačítko **Stáhnout**). Uložte jej na plochu Windows.
- ◆ Na ploše Windows najdete soubor **UPGRADE.EXE** (červená ikonka ve tvaru diskety) a **klikněte** na něj.
- ◆ Nenechte se vystrašit případnými dotazy Windows, pokračujte dál a potvrďte, že **chcete instalovat upgrade.**
- ◆ Spustí se instalační program a přejde do menu. Zde správně **vyberte disk**, na kterém máte nainstalovány programy.
- ◆ Zvolte **Zahájení instalace.** Instalační program zobrazí na displeji seznam programů, u každého uvidíte variantu, počet multilicencí a datumy uzávěrek původní a instalované verze. Zvolte opět **Zahájení instalace.**
- ◆ Data se nakopírují na disk, o stavu kopírování Vás bude informovat vodorovný „teploměr“.
- ◆ Jakmile kopírování skončí, program pípne přejde na položku **Ukončení instalace.** Stiskněte na ní **Enter.**

Instalace upgrade z internetu v 64 bitových MS Windows:

- ◆ Spusťte stávající program **Asistent**, přejděte do **Hlavního menu** na položku **Povolení instalace upgrade.**
- ◆ Postupujte podle návodu na displeji. Po ukončení zápisu Asistent a ostatní programy JAPO **ukončete** (i Komunikátoru).
- ◆ Na úvodní stránce <http://www.japo.cz> klepněte na tlačítko **Stáhnout** v řádku **Aktuální upgrade programů JAPO.**
- ◆ Zobrazí se další stránka, na které klepněte myši na obrázek **Instalátory pro 64 bitové Windows.**
- ◆ Máte-li zakoupeny aktualizace ke všem používaným programům JAPO, stáhněte si na plochu **kombinovaný upgrade** (UPDATE.EXE). Jinak stahujte **samostatné instalátory** k zakoupeným aktualizacím (např. UPDATE_KONTO.EXE).
- ◆ **Aktualizaci Komunikátoru** je vždy nutno stáhnout samostatně (UPDATE_KOMUNIKATOR_XP.EXE).
- ◆ **Kliknutím** na stažené instalátory na ploše Windows provedete nakopírování nových verzí do instalační složky C:\JAPO.

Převod dat do roku 2014

Nejdříve nastavte účetní datum na hodnotu **01.2014**. Tím se automaticky založí soubory nového roku. Poté se vraťte zpět zadáním účetního data **12.2013**. Zde musíte provést následující:

- **Je nutno převést skladové karty.** Toto provedete následujícím způsobem: Hlavní menu, Správce souborů, Převod skladu do roku 2014.
- **Převod adresáře firem:** Hlavní menu, Správce souborů, Převod adresáře do roku 2014.
- **Převod zůstatků účtů:** Hlavní menu, Deník účetních dokladů, F10 (menu), Roční účetní závěrka. Tím se dostanou počáteční stavy na jednotlivých účtech do roku 2014. Nebojte se toho, že rok 2013 ještě nemáte kompletně zpracován, tuto operaci lze provést opakovaně.
- **V případě, že používáte cizí měnu,** je nutno zůstatky v této cizí měně zapsat do Ovládacího panelu, Počáteční rozvahy k jednotlivým účtům (např. 211, 221, ...).

Tím je program nachystán k zahájení práce v r. 2014. **Pokud se v průběhu měsíce prosince změní legislativa, bude nutné programy znovu upgradovat.**

Uzávěrka: 11. listopadu 2013

Zahájení účtování v roce 2014

Jakmile začnete vystavovat faktury, doporučujeme věnovat pozornost první faktuře. Zde zejména zkontrolujte sazby daně, účet, na který odběratel pošle platbu a zaokrouhlení faktury (jak celkovou částku, tak i výpočet DPH – může být na haléře i na koruny). A to ve všech fakturačních řádcích. Další faktury si toto nastavení „vezmou“ z této první faktury, pokud nastavení opětovně nezměníte.

Při podání posledního přiznání k DPH za rok 2013 věnujte pozornost následujícímu:

- Nezapomeňte zvolit znak zdaňovacího období následujícího roku (Q2, M10, Q, M).
- Nezapomeňte spočítat vypořádací koeficient krácení daně a tak vyrovnat odpočet daně u přijatých plnění z kráceným nárokem na odpočet daně (řádek 53). Tento vypočtený vypořádací koeficient použijete jako zálohový v roce 2014.
- Pokud jste používali poměrný nárok na odpočet, nezapomeňte tento vypořádat v řádce 45 Korekce odpočtu daně dle § 75 odst. 4, § 77 a § 79.
- Uvedte do řádku 47 hodnotu pořízeného majetku.

Nejdůležitější změny v Kontě ve stručnosti

- Verze (aplikace) **Konto pro Windows** se stejnými daty a ovládním jako doposud.
- **Ověření plátce DPH.** Tato funkce u tuzemských plátců spustí internetový prohlížeč se stránkou ověření spolehlivosti plátce DPH. K výsledku ověření též zobrazí účet plátce. U plátců z jiných členských zemí EU zobrazí na internetu formulář k ověření, zda je subjekt plátcem DPH. Tímto lze ověřit plátcovství odběratelů a následně jim vystavovat daňové doklady osvobozené od DPH dle zák. č. 235/2004 Sb.
- **Cizí měna na výdejce ze skladu.** Po stisku klávesy F2 na první straně výdejky lze využít zadávání příjmů na sklad v cizí měně, kdy program přepočte částku cizí měny na koruny automaticky dle zadaného kurzu. Z tohoto důvodu byly upraveny: sestava seznam výdejků a formulář Tisk výdejky (F4), včetně verze v programu Komunikátor. Tato funkce má význam zejména při výdejce typu Dodací list
- **Slevy v příjemce skladu** ke skladovým kartám se ukládají s možností pozdější opravy Slevy se zadávají ke každé skladové kartě (tato možnost se zapíná/vypíná v Ovládacím panelu)
- **Cizí měna na příjemce ve skladu.** Po stisku klávesy F2 na první straně příjmy lze využít zadávání příjmů na sklad v cizí měně, kdy program přepočte částku cizí měny na koruny automaticky dle zadaného kurzu. Z tohoto důvodu byly upraveny: sestava seznam příjmů a formulář Tisk příjmy (F4), včetně verze v programu Komunikátor
- **Platba kartou v počítačové pokladně.** Při tisku paragonu se program zeptá na způsob platby. Pokud zvolíte platbu kartou, můžete zadat číslo karty a potvrzovací kód transakce z platebního terminálu. K tomuto účelu byly upraveny sestavy Uzávěrka pokladního prodeje a Seznam dokladů, kterou lze vytisknout i za jednotlivé formy platby (hotovost, karta, příkaz k úhradě)
- **Formulář paragonu s logem firmy v Komunikátoru.** Tento řeší m.j. i připojení přes USB port u nových paragonových tiskáren bez instalace virtuálního portu (LPT nebo COM)
- **Převod faktur do formátu ISDOC** pro vybrané firmy. Vzhledem k tomu, že některé položky tohoto univerzální formátu pro elektronickou fakturaci jsou povinné a program Konto je neobsahuje, tuto funkci lze aktivovat pouze po vzájemné dohodě tvůrce programu a klienta, v návaznosti na typ vedeného skladu